

Stellenausschreibung

pro familia ist Fachverband für Sexualität, Partnerschaft und Familienplanung und größte nichtstaatliche Organisation für Sexual-, Schwangerschafts- und Partnerschaftsberatung in Deutschland. In Baden-Württemberg organisieren sich 19 Beratungsstellen unter dem Dach des Landesverbandes pro familia Baden-Württemberg e.V.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den pro familia Landesverband Baden-Württemberg e.V. in Stuttgart eine

Verwaltungskraft Sachbearbeitung/ Assistenz

mit einem Beschäftigungsumfang von 40%, befristet bis 31.12.2021

Schwerpunktmäßig geht es um Zuarbeit/ Assistenz der Landesgeschäftsstelle und im Projekt „Behinderung, Sexualität und Partnerschaft“, das pro familia in Kooperation mit dem Verein Lebenshilfe Baden-Württemberg durchführt.

Ihre Aufgaben:

- Annahme, Bearbeitung und Weiterleitung von telefonischen, persönlichen und E-Mail-Anfragen
- Verwaltung von Posteingang und -ausgang sowie Mailverkehr
- Sitzungsorganisation und –betreuung, Mitarbeit in der organisatorischen, technischen und räumlichen Vorbereitung von Veranstaltungen
- Erfassung von Daten und Mitarbeit bei der Datenauswertung
- Erstellung von Tabellen, Formularen, Bearbeitung von Schriftstücken
- Ablage und Neuanlage von Ordnern
- Rechnungsstellung und -überwachung
- Beschaffung von Büromaterial und Informationsschriften

Wir erwarten:

- Kaufmännischen Abschluss, und/ oder kaufmännische Berufspraxis, Erfahrung in Büroorganisation
- sichere und breite Anwendererfahrung mit MS Office, insbes. Word, Outlook und Excel
- Buchhaltungskennnisse wünschenswert
- professioneller und freundlicher Umgang im Kontakt mit Kooperationspartner*innen
- Verlässlichkeit, Leistungsfähigkeit und Flexibilität
- Vertretung der Werte und Ziele von pro familia, Bereitschaft zur Auseinandersetzung mit den pro familia Themen

Wir bieten:

- Fachliche und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Vergütung orientiert am TV-L

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung und weisen darauf hin, dass wir Bewerbungsunterlagen nicht zurückschicken. Fahrtkosten zum Vorstellungsgespräch können nicht erstattet werden. Es besteht die Möglichkeit, die Stelle auf 50% aufzustocken.

Bitte richten Sie Ihre qualifizierte Bewerbung möglichst bis 27.1.2020 ausschließlich per Mail an den pro familia Landesverband Baden-Württemberg, Gudrun Christ, Mail-Adresse: gudrun.christ@profamilia.de